



STATUT DRUŠTVA AMNESTY INTERNATIONAL SLOVENIJE

Določila tega statuta, ki se nanašajo na fizične osebe, se ne glede na slovnično obliko enako nanašajo na moške in na ženske.

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Društvo se imenuje Društvo Amnesty International Slovenije (v nadaljevanju tega statuta društvo). Društvo je prostovoljno združenje članov, ki podajo pristopno izjavo in soglašajo z namenom in metodami delovanja društva. Sedež društva je v Ljubljani, o spremembi naslova odloča izvršni odbor.

2. člen

Društvo je pravna oseba. Društvo je nevladna, humanitarna in nepridobitna organizacija za varstvo in promocijo človekovih pravic. Društvo deluje na celotnem območju Republike Slovenije. Društvo ima znak podolgovate oblike na rumeni podlagi – na desni strani je črna goreča sveča, na levi strani pa napis Amnesty International. V dopisih se lahko uporablja tudi kratica AIS.

3. člen

V žigu je zapisano registrirano ime društva – Društvo Amnesty International Slovenije. Preostalo vsebino in obliko znaka določi izvršni odbor.

4. člen

Društvo se povezuje z drugimi skupinami, sekcijami in strukturami Amnesty International po svetu. Društvo tesno sodeluje z Mednarodnim izvršnim odborom in Mednarodnim sekretariatom Amnesty International. Mednarodnemu izvršnemu odboru podaja letna poročila o svojih dejavnostih in letna finančna poročila.

5. člen

Delo društva in njegovih organov je javno. O svojem delovanju javnost in člane obvešča preko sredstev javnega obveščanja, publikacij AIS, spletne strani društva, seminarjev, sestankov in prireditev.

6. člen

Podlaga za delovanje društva so statut društva in drugi splošni akti, mednarodni statut in akti Amnesty International ter zakon o društvih.

II. NAMEN IN CILJI

7. člen

Namen društva je identičen namenu, izraženem v mednarodnem statutu Amnesty International in se mu ustrezno prilagaja. Ta namen je po vsem svetu prispevati k spoštovanju človekovih pravic, kot jih vsebuje Splošna deklaracija človekovih pravic in drugi mednarodni standardi s področja človekovih pravic.

Za uresničitev tega namena in upoštevanje obvezo vsakega posameznika, da spoštuje enake pravice in svoboščine drugih ljudi, kot jih ima sam, sprejema društvo kot svoje poslanstvo in cilje:

- seznanjanje članov in širše javnosti ter vzpodbujanje poznavanja in upoštevanja Splošne deklaracije človekovih pravic ter drugih mednarodno priznanih listin o človekovih pravicah, vrednot, ki jih te vsebujejo, ter neločljivosti in soodvisnosti vseh človekovih pravic in svoboščin;
- nasprotovanje hudim kršitvam človekovih pravic do telesne in duševne integritete, svobode vesti in izražanja in varnosti pred diskriminacijo kateremukoli posamezniku.

III. DELOVANJE

8. člen

Društvo bo v skladu z mednarodnim statutom ter navodili in pravili Mednarodnega sveta Amnesty International zaradi uresničevanja svojega namena in ciljev izvajalo naslednje naloge:

- a) vedno vzdrževalo celovito ravnovesje v svojih dejavnostih v zvezi z državami, ki pripadajo različnim svetovnim političnim ideologijam in skupinam;
- b) sprejelo vse potrebne korake za zagotovitev učinkovite organizacije društva in njegovih članov;
- c) ustreznim organom predlagalo sprejemanje aktov za zaščito pravic, omenjenih v predhodnem členu tega statuta; podpiralo dejavnosti in sodelovalo z drugimi organizacijami, ki delujejo na tem področju; zagotavljalo neposredno zaščito zapornikom vesti in njihovim bližnjim, kjer bo to potrebno in mogoče; predstavljalo primere zapornikov in drugih žrtev kršitev prej omenjenih pravic; nasprotovalo pošiljanju ljudi iz ene države v drugo, kadar jim tam grozi kršitev prej omenjenih pravic; vse prej omenjene primere ustrezno predstavilo vladam, veleposlaništvom in drugim predstavnikom, kadar bo to ustrezno in primerno;
- d) izvajalo akcije za predstavitev dela Amnesty International – predavanja, medijske predstavitve, stojnice, druge javne prireditve in zborovanja v skladu z zakonom o javnih prireditvah in javnem redu;
- e) izdajalo glasila, letake, knjige in druge publikacije s področja dejavnosti društva;
- f) izvajalo dejavnosti zbiranja sredstev;
- g) izvajalo izobraževalno dejavnost;
- h) izvajalo raziskovanje kršitev človekovih pravic v Sloveniji.

Društvo ne bo odgovorno za nobeno akcijo ali izjavo mednarodne organizacije Amnesty International o Sloveniji.

IV. ČLANSTVO

9. člen

Član društva je vsak posameznik, ki se prostovoljno včlani v društvo in soglaša z namenom, cilji in metodami delovanja društva. Člani društva so lahko tudi državljani drugih držav in osebe brez državljanstva.

Posameznik se v društvo včlani tako, da podpiše tiskano pristopno izjavo ali svojo pristopno izjavo posreduje v elektronski obliki preko obrazca na spletni strani društva, in plača članarino. Vsebino pristopne izjave določi izvršni odbor.

10. člen

Pravice članov društva so:

- da sodelujejo pri odločanju in dejavnostih društva;
- da sodelujejo v organih in skupinah društva;
- da volijo in so voljeni v organe društva, kar v delu, ki se tiče biti izvoljen za predsednika, ne velja za člane, ki še niso polnoletni,
- da od društva prejemajo gradiva in dokumente, potrebne za svoje delo.

11. člen

Dolžnosti članov društva so:

- da delujejo v skladu s tem statutom in drugimi akti in sklepi organov društva;
- plačujejo članarino v skladu s sklepom zbora članov društva.

Pod pogoji, ki jih določi izvršni odbor, je član-posameznik lahko za tekoče leto oproščen plačila članarine.

12. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s pisno izjavo o izstopu iz društva
- s črtanjem, zaradi neplačevanja članarine po predhodnem opominu; o črtanju odloča izvršni odbor društva
- z izključitvijo iz članstva.

Izvršni odbor društva lahko z dvotretjinsko večino prisotnih članov disciplinski komisiji predlaga izključitev posameznega člana, če meni, da član ne upošteva določil tega statuta. Disciplinska komisija pred obravnavo predloga člana pisno obvesti o vzrokih za uvedbo postopka za izključitev in ga obvesti o možnosti ustnega ali pisnega zagovora na naslednjem zasedanju disciplinske komisije. Na odločitev disciplinske komisije se lahko pritožita izključeni član ali izvršni odbor. Pritožbo obravnava zbor članov društva, ki ji lahko ugotovi z dvotretjinsko večino glasov prisotnih članov.

V. SKUPINE DRUŠTVA

13. člen

Skupine so metoda dela društva. Tvorijo jih posamezni člani društva, ki se povezujejo za izvajanje akcij na lokalni ravni.

Ustanovitev skupine na predlog izvršnega odbora društva s sklepom potrdi zbor članov društva.

14. člen

Skupina deluje v skladu s statutom, drugimi akti in navodili ter sklepi organov društva. Skupina ni pravna oseba.

Skupina:

- obravnava program dela društva, daje predloge in pripombe nanj
- predlaga kandidate za organe društva

15. člen

Delovanje skupin opredeljuje pravilnik o delu skupin, ki ga sprejme zbor članov društva.

VI. ORGANI IN NJIHOVE PRISTOJNOSTI

16. člen

Organi društva so:

- zbor članov
- izvršni odbor
- nadzorni odbor
- disciplinska komisija
- direktor.

17. člen

Zbor članov je najvišji organ društva, ki zaseda enkrat letno. Sestavljajo ga predstavniki skupin društva, in sicer en predstavnik vsake skupine, ter posamezni člani društva, ki niso včlanjeni v skupine. Izvršni odbor obvesti o zasedanju zbora članov vse člane najmanj 30 dni pred začetkom zasedanja.

18. člen

Na povabilo izvršnega odbora se lahko zasedanja zbora članov udeležijo tudi opazovalci, ki niso člani, pa delujejo v skladu z namenom Amnesty International, vendar ti nimajo pravice odločanja.

19. člen

Zbor članov je sklepčen, če je navzoča več kot polovica vseh članov društva. V primeru, da zbor članov ni sklepčen, se pričetek zasedanja zbora članov odloži za 15 minut, nakar se šteje, da je zbor članov sklepčen, če je navzočih najmanj 15 članov društva. Zbor članov odloča z navadno večino, razen če je v statutu določeno drugače.

20. člen

Zbor članov vodi do izvolitve delovnega predsedstva predsednik izvršnega odbora, zatem pa predsednik delovnega predsedstva.

21. člen

Zbor članov:

- sprejema statut, njegove spremembe in dopolnitve ter druge splošne akte
- sprejema letno poročilo, ki ga predlaga izvršni odbor po opravljenem notranjem nadzoru nadzornega odbora
- sprejema načrt dela in proračun za naslednje leto
- voli izvršni odbor, nadzorni odbor in disciplinsko komisijo
- odloča o ustanovitvi in ukinitvi skupin
- obravnava in sprejema predloge in sklepe, ki jih predložijo izvršni odbor ali delegati
- voli delovno predsedstvo
- sklepa o dnevnem redu
- odloča o pritožbah zoper odločitve disciplinske komisije o izključitvi iz članstva ter o pritožbah zoper odločitve organov društva oziroma zastopnika društva
- sklepa o prenehanju društva
- določa višino članarine za člane in skupine in pogoje za oprostitev
- odloča o spremembi sedeža društva.

O delu zbora članov se piše zapisnik, ki ga podpišejo predsednik delovnega predsedstva, zapisnikar in dva overitelja.

22. člen

Izvršni odbor na svojo pobudo ali na pisno zahtevo najmanj 1/3 skupin ali 15 članov skliče izredni zbor članov v roku 14 dni od vložitve zahteve. Če izvršni odbor na pisno zahtevo 1/3 skupin ali 15 članov tega ne stori, lahko izredni zbor članov skličejo skupine, ki so vložile zahtevo za sklic. Vodenje in odločanje na izrednem zboru članov je enako kot na rednem. Dnevni red izrednega zbora članov se omeji le na zadevo, zaradi katere je bil sklican.

23. člen

Izvršni odbor je izvršilni organ zbora članov. Sestavlja ga sedem članov, in sicer predsednik, podpredsednik, blagajnik, tajnik in trije člani.

Podpredsednika imenuje izvršni odbor izmed sebe na predlog predsednika.

V primeru, da članu izvršnega odbora iz kakršnegakoli razloga preneha funkcija člana izvršnega odbora, izvršni odbor nadaljuje svoje delo do prvega naslednjega rednega zbora članov v zoženi sestavi, razen če število članov izvršnega odbora pade pod 5 članov. Če se število članov izvršnega odbora zmanjša pod 5 članov, je treba izvesti nadomestne volitve na zboru članov.

Izvršni odbor lahko po potrebi k svojemu delu pritegne tudi druge člane društva, ki pa v izvršnem odboru nimajo glasovalne pravice

24. člen

Izvršni odbor za svoje delo odgovarja zboru članov. Njegova mandatna doba je eno leto z možnostjo ponovne izvolitve, pod pogojem, da ni nihče član izvršnega odbora več kot šest zaporednih mandatov.

Seje izvršnega odbora sklicuje predsednik izvršnega odbora. V primeru njegove odsotnosti ga nadomešča podpredsednik.

Veljavne sklepe sprejema, če zanje glasuje večina prisotnih članov. V primeru enakosti glasov ima odločilni glas predsednik. Odločitve lahko sprejema le, če je navzočih več kot polovica njegovih članov. Izvršni odbor se sestaja po potrebi in najmanj štirikrat v enem letu. Sestanke vodi predsednik izvršnega odbora. Predsednik izvršnega odbora je hkrati tudi predsednik društva. Predsednik vodi delo društva, koordinira njegovo delovanje ter predstavlja društvo navzven in navznoter. Izvršni odbor za svoje delo odgovarja zboru članov.

25. člen

Izvršni odbor je izvršilni organ društva, ki vodi društvo med dvema zboroma članov v skladu z določili statuta, načeli in pravili Amnesty International in sklepi zbora članov.

Izvršni odbor oblikuje vizijo in strategije delovanja društva. Izvršni odbor dejavno podpira kampanje in razvojne aktivnosti.

Izvršni odbor zlasti:

- izvršuje sklepe zbora članov
- predlaga zboru članov finančni načrt in nadzoruje njegovo uresničevanje
- predlaga zboru članov strategijo in načrt dela ter nadzoruje njegovo uresničevanje
- zboru članov predlaga ustanovitve ali ukinitve skupin ter po sklepu zbora članov ustanavlja ali ukinja skupine
- skupine seznanja s pomembnimi vprašanji, povezanimi z organizacijo na nacionalni ter na mednarodni ravni
- nadzoruje delovanje društva
- imenuje direktorja društva

- imenuje predstavnike na zasedanju Mednarodnega sveta Amnesty International
- odloča o črtanju članov
- opravlja predstavniško funkcijo v mednarodni organizaciji Amnesty International in drugod
- določa podpisnike finančne dokumentacije
- imenuje občasne odbore in komisije
- zboru članov predloži letno poročilo po opravljenem notranjem nadzoru nadzornega odbora
- upravlja s premoženjem društva.
- odloča o oprostitvi članarine
- izvaja druge pristojnosti, določene s tem statutom.

26. člen

Nadzorni odbor je organ zbora članov. Nadzoruje in pregleduje:

- poslovanje organov društva
- smotrnost in zakonitost poslovanja društva
- finančno in materialno poslovanje društva
- pregleda predlog letnega poročila predvsem v smislu resničnega prikaza premoženja in poslovanja društva in oceno, ali so bili presežki prihodkov nad odhodki porabljeni za uresničevanje namena in ciljev društva.

Nadzorni odbor šteje tri člane, med katerimi je en predsednik, ki ga izmed sebe izvolijo člani. Nadzorni odbor za svoje delo odgovarja zboru članov, njegova mandatna doba pa je eno leto. Član nadzornega odbora ne more biti obenem član drugega organa društva. Sklepčnost je dosežena, če so prisotni vsi člani, veljavne sklepe pa sprejema, če zanje glasuje večina članov. Nadzorni odbor se sestaja po potrebi, najmanj pa enkrat letno.

27. člen

Disciplinska komisija je disciplinski organ društva. Obravnava kršitve članov društva in pravil delovanja s strani članov in članov organov društva ter izreka ukrepe. Sestavljajo ga trije člani, od katerih je en predsednik, ki ga člani izvolijo izmed sebe. Mandatna doba je eno leto. Član disciplinske komisije ne more biti obenem član drugega organa društva. Sklepčnost je dosežena, če so prisotni vsi člani, veljavne sklepe pa sprejema, če zanje glasuje večina članov. Disciplinska komisija posluje po določitih Disciplinskega pravilnika, ki ga sprejme zbor članov društva. Disciplinska komisija izreka naslednje ukrepe:

- opomin
- javni opomin
- izključitev.

28. člen

Pisarna društva opravlja naloge na podlagi akta o organiziranosti pisarne, ki ga potrdi izvršni odbor. Pisarno vodi direktor, ki ga na podlagi opravljenega javnega razpisa imenuje izvršni odbor za dobo petih let, z možnostjo večkratnega ponovnega imenovanja. Direktor je za svoje delo odgovoren izvršnemu odboru.

Javni razpis je obvezen ob vsakokratnem izteku mandata direktorja, izvesti pa se mora vsakokrat pol leta pred iztekom mandata.

Direktor vodi zaposlene društva, delo in poslovanje pisarne na podlagi akta o organiziranosti pisarne in skrbi za izvajanje odločitev izvršnega odbora AIS.

Direktor zlasti:

- izvršnemu odboru omogoča oblikovanje in pregledovanje strategij sekcije,
- izvršnemu odboru predlaga vsebine za razprave, odločitve in usmeritve,

- izvršnemu odboru posreduje vse ustrezne informacije in nasvete za odločanje in izvajanje njegovih odločitev,
- z ustreznim načinom poročanja izvršnemu odboru omogoča spremljanje in nadzorovanje izvajanja letnih načrtov in ciljev,
- vodi in upravlja izvajanje usmeritev sekcije.

Direktor predstavlja in zastopa društvo v pravnem prometu in odgovarja za zakonitost dela društva.

VII. FINANČNO - MATERIALNO POSLOVANJE

29. člen

S premoženjem društva upravlja izvršni odbor v skladu s sprejetim proračunom. Viri dohodkov društva so članarina, prispevki posameznikov in pravnih oseb, sredstva, zbrana preko prireditev, sponzorstev, donacij v naravi in z opravljanjem dejavnosti društva, javna sredstva preko javnih razpisov in drugi dohodki.

Društvo lahko opravlja tudi pridobitno dejavnosti, ki je povezana z namenom in cilji društva in pripomore k uresničevanju teh. V tem smislu društvo kot tako izvaja:

- založniško dejavnost v smislu založništva publikacij, ki jih društvo izdaja pri opravljanju svoje dejavnosti z vsebinami, ki služijo doseganju namena in ciljev društva,
- prodajo izdelkov, ustvarjenih v društvu, kot so majice, voščilnice, koledarji, publikacije in ostali promocijski izdelki, in sicer v prostorih društva, na javnih dogodkih, na katerih društvo sodeluje, preko prodajaln ali v okviru spletne trgovine, ki služijo za promocijo ciljev društva;
- izobraževalne seminarje s področja vsebin svoje temeljne dejavnosti.

Pridobitna dejavnost iz predhodnega odstavka je le dopolnilna dejavnost nepridobitni dejavnosti društva in se lahko opravlja le v obsegu, potrebnem za uresničevanje namena in ciljev društva.

30. člen

Direktor skupaj z blagajnikom vodi finančno-materialno poslovanje, vodi popis inventarja in nepremičnin društva in skrbi za blagajno društva.

31. člen

Finančno-materialno poslovanje se vodi po veljavnih finančnih predpisih in računovodskih standardih, skladno z določbami posebnega pravilnika, v katerem se določi način vodenja in izkazovanja podatkov o finančno-materialnem poslovanju društva. Društvo ima odprt transakcijski račun pri SKB banki. Za podpisovanje nalogov za porabo sredstev ima registrirane podpisnike, ki so predsednik, podpredsednik in blagajnik društva ter direktor.

32. člen

Denarna in druga sredstva društvo porablja v okviru finančnega načrta. Pravico vpogleda v finančno-materialno dokumentacijo imajo organi, skupine in člani društva. Letno finančno poročilo je predloženo zboru članov.

33. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga društvo ustvari pri opravljanju svoje dejavnosti, se porabi za uresničevanje namena ter ciljev društva za opravljanje nepridobitne dejavnosti. Noben del dohodkov ali premoženja ne bo uporabljen in izkoriščen v korist ali dobiček posameznih članov.

VIII. PRENEHANJE DRUŠTVA

34. člen

Društvo preneha:

- če to sklene zbor članov z dvotretjinsko večino udeležencev, ki imajo pravico glasovanja
- če število članov pade pod 10 na podlagi odločitve večine teh članov,
- po samem zakonu.

35. člen

V primeru prenehanja društva pripade premoženje društva po dejavnosti sorodnemu, že registriranemu društvu, čigar ime je določeno v sklepu zbora članov o prenehanju društva.

IX. KONČNE DOLOČBE

36. člen

Spremembe ali dopolnitve tega statuta lahko predlagajo izvršni odbor, skupine društva ali 10 posameznih članov društva, sprejemajo pa se na rednem zboru članov ali na izrednem zboru članov, če je bil izredni zbor članov sklican s tem namenom. Izvršni odbor se s predlaganimi spremembami statuta posameznih članov ali skupin seznanja in jih uvrsti na dnevni red naslednjega zbora članov. Spremembe ali dopolnitve tega statuta se sprejemajo z dvotretjinsko večino glasov navzočih članov in predstavnikov skupin na zboru članov. O spremembah ali dopolnitvah bo obveščen Mednarodni izvršni odbor.

37. člen

Ta statut prične veljati, ko ga sprejme zbor članov društva. Z dnem sprejema tega statuta preneha veljati statut, ki ga je zbor članov sprejel 2. aprila 2005.

Predsednica AIS:

Direktorica AIS:

Andreja Mrak

Nataša Posel